

Skawina, 29.11.2024r.

ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o. poszukuje osoby do pracy biurowej

na stanowisko:

REFERENT DS.ADMINISTRACYJNYCH

GLÓWNE OBOWIĄZKI :

- Wykonywanie prac związanych z obsługą korespondencji przychodzącej, wychodzącej ze Spółki, sporządzanie pism oraz raportów;
- Przyjmowanie interesantów oraz udzielanie informacji, kierowanie do odpowiedniego pracownika Spółki;
- Udzielanie informacji telefonicznych, przekierowywanie połączeń do odpowiednich komórek;
- Porządkowanie dokumentacji papierowej, archiwizacja dokumentów;
- Tworzeniu dokumentacji elektronicznej (skanowanie dokumentów);
- Obsługa urządzeń biurowych.

WYMAGANIA:

- Wykształcenie minimum średnie;
- Dobra znajomość pakietu Microsoft Office, znajomość obsługi urządzeń biurowych;
- Umiejętność pracy indywidualnej i w zespole;
- Dobra organizacja pracy, sumienność, dokładność, komunikatywność, wysoka kultura osobista.

OFERUJEMY:

- Stabilne warunki zatrudnienia;
- Zatrudnienie na umowę o pracę;
- Możliwość rozwoju zawodowego;
- Dodatkowe świadczenia socjalne;
- Dofinansowanie wypoczynku.

**Osoby zainteresowane prosimy o składanie CV osobiście w siedzibie Spółki:
ul. Radziszowska 11 w Skawinie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00
Kadry p.102 lub przesłanie mailem na adres: aneta.satora@zwik.skawina.pl
w tytule maila proszę wpisać nr ref.: referent ds. organizacyjnych
NA APLIKACJE CZEKAMY DO 16.12.2024r.**

Zastrzegamy sobie prawo skontaktowania się z wybranymi osobami

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Skawinie (dalej ZWiK) informuje, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji na stanowisko: **referent ds.organizacyjnych**
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:

- pisemnie na adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina;
- na adres poczty elektronicznej: iod@zwik.skawina.pl.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

32-050 Skawina, ul. Radziszowska 11

T: +48 12 276 12 86, F: +48 12 276 21 65, biuro@zwik.skawina.pl, www.zwik.skawina.pl

Kapitał zakładowy: 96 473 000 zł, KRS nr: 0000296154 NIP: 9442175422, Regon: 120600856, BDO: 000028972

Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Skawinie, Nr konta 96 8591 0007 0020 0560 0303 0001

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez ZWiK w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracownicze. Przetwarzanie danych będzie odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Administrator nie przewiduje udostępniania danych osobowych kandydatów na ww. stanowisko, chyba że będzie to wynikać z przepisów prawa.

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a następnie zostaną usunięte. Dane w postaci elektronicznej zostaną trwale skasowane.

Zgodnie z przepisami rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych kandydatowi na ww. stanowisko przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii oraz prawo do poprawiania swoich danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych).*

Udostępnienie danych osobowych Administratorowi nie jest obowiązkiem. Jednak odmowa udostępnienia danych spowoduje, że kandydatura na ww. stanowisko nie zostanie rozpatrzona.

Na podstawie udostępnianych danych administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, nie przewiduje się profilowania danych

