

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie nr: ZWiK/DI/ZP-57/2023

**„Sukcesywne dostawy środków chemicznych do uzdatniania wody na
Stacji Uzdatniania Wody w Skawinie i w Pozowicach”**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

32-050 Skawina, ul. Radziszowska 11

T: +48 12 276 12 86, F: +48 12 276 21 65, biuro@zwik.skawina.pl, www.zwik.skawina.pl

Kapitał zakładowy: 95 473 000,00 zł, KRS nr: 0000296154 NIP: 9442175422, Regon: 120600856, BDO: 000028972

Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Skawinie, Nr konta 96 8591 0007 0020 0560 0303 0001

Spis treści

| | |
|---|----|
| I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: ----- | 3 |
| II ZAMÓWIENIE PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE:----- | 3 |
| III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ----- | 3 |
| IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ----- | 5 |
| V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. ----- | 7 |
| VI OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU----- | 7 |
| VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ----- | 9 |
| VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY----- | 11 |
| IX KRYTERIA OCENY OFERT----- | 12 |
| X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ----- | 13 |
| XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ----- | 14 |
| XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ----- | 15 |
| XIII IINFORMACJE NA TEMAT WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY | 15 |
| XIV INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. ----- | 15 |
| XV INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY ----- | 17 |
| XVI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA ----- | 20 |
| XVII WZÓR UMOWY JAKĄ ZAMAWIAJĄCY ZAMIERZA ZAWRZEĆ Z WYBRANYM WYKONAWCĄ STANOWI ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA----- | 20 |
| XVIII POUCZENIE O MOŻLIWOŚCI WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ----- | 20 |
| XIX. ZAŁĄCZNIKI----- | 21 |



I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

| | |
|----------------------|--|
| Nazwa zamawiającego | Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. |
| Ulica | Radziszowska 11 |
| Kod Miejscowość | 32-050 Skawina |
| KRS: | 0000296154 |
| NIP: | 9442175422 |
| REGON: | 120600856 |
| Strona internetowa | www.zwik.skawina.pl |
| E-mail | przetargi@zwik.skawina.pl |
| Godziny urzędowania: | poniedziałek - piątek 7.00 do 15.00 |
| Fax | 12 276-21-65 |
| Tel | 12 276-12-89 |

II ZAMÓWIENIE PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE

1. Regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ogłoszenia.
3. Załączonej do ogłoszenia specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie sektorowe podprogowe zostanie udzielone w trybie przetargu cywilnego określonego w § 14 ust. 2 pkt 3 oraz § 18 i następnego regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie zamieszczonego na stronie internetowej www.zwik.skawina.pl.

2. Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej „specyfikacją” lub „SWZ” ze wszystkimi do niej załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.

3. Specyfikacja ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej ZWiK Spółka z o.o.: www.zwik.skawina.pl/przetargi

Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej.

Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie folderu w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada wykonawca.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.

5. Datą wszczęcia postępowania jest dzień zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na tablicy ogłoszeń ZWiK Spółka z o.o. oraz na stronie internetowej ZWiK Spółka z o.o.

6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań przetargowych prowadzonych przez ZWIK Spółka z o.o.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres zakładu lub na adres poczty elektronicznej iod@zwik.skawina.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Sukcesywne dostawy środków chemicznych do uzdatniania wody na Stacji Uzdatniania Wody w Skawinie i w Pozowicach”**;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r, poz. 2019, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; dane mogą być udostępniane podmiotom współfinansującym realizację przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie przewiduje się profilowania danych osobowych, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; jednak jeśli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zgodnie z art. 75 ustawy Pzp zamawiający może żądać, od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; zgodnie z art. 74 ust. 3 w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy niżej wymienionych środków chemicznych do uzdatniania wody pitnej na Stacjach Uzdatniania Wody (w skrócie SUW) w Skawinie i Pozowicach w **okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024r.**

1) SUW w Skawinie

a) **podchloryn sodowy NaOCl**

Ilość: 40 000 kg, stosowany w procesie uzdatniania wody jako środek dezynfekujący o parametrach:

- roztwór zawierający min. 150 g/l aktywnego chloru i poniżej 20 g/l wodorotlenku sodu,
- dostawa musi być realizowana w paleta-pojemnikach, jednorazowo 700 kg.

b) **nadmanganian potasu KMnO₄**

Ilość: 400 kg,

- w postaci sypkiej, stosowany w procesie uzdatniania wody jako utleniacz,
- dostawa w opakowaniach po 25 kg,

2) SUW w Pozowicach

a) **wodorotlenek sodu NaOH**

Ilość: 12 000 kg,

- sypki w postaci granulek, stosowany w procesie uzdatniania wody do korekcji pH wody,
- zawartość NaOH min. 98%,
- dostawa w workach po 25 kg, jednorazowo 1000 kg.

b) **nadmanganian potasu KMnO₄**

Ilość: 800 kg,

- w postaci sypkiej, stosowany w procesie uzdatniania wody jako utleniacz,
- dostawa w opakowaniach po 25 kg,

c) **praestol DW27**

Ilość: 300 kg, środek do wspomagania koagulacji w procesie uzdatniania wody o parametrach:

- lepkość w 25°C cps > =30,
- rozpuszczalność 6-9,
- zawartość pozostałego akrylamidu, % (m/m) <=0,020,
- wygląd zewnętrzny – kolor biały,
- wygląd zewnętrzny – stan skupienia proszek,
- wygląd zewnętrzny – charakterystyka sypki,
- dostawa w 25 kg workach.

- 3) Dostawa środków chemicznych odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku między godziną 7:00 - 14:00.
- 4) Każdorazowa dostawa w/w środków musi posiadać **świadcstwo jakości**. Kserokopię **atestu PZH podpisaną przez Wykonawcę należy załączyć do oferty**.
- 5) Każdorazowa dostawa będzie zgłaszana do Wykonawcy telefonicznie lub e-mail z wyprzedzeniem **2 do 3 dni** i w terminie **2 lub 3 dni robocze** musi nastąpić jej realizacja. Wykonawca podaje w ofercie termin realizacji dostawy.
- 6) Przedmiotowe środki chemiczne należy dostarczyć do w/w SUW transportem Wykonawcy wg zapotrzebowania Zamawiającego w okresie trwania umowy, bez dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się realizować powierzone zamówienie przy użyciu własnych środków transportu oraz sprzętu, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych oraz Oświadczenia Rządowego z dnia 15 lutego 2021 r. w sprawie wejścia w życie zmian do załączników A i B Umowy europejskiej dotyczącej międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzonej w Genewie dnia 30 września 1957 r. (Dz.U.2021.874).
- 8) Kierowca Wykonawcy (lub osoba wyznaczona przez Wykonawcę) każdorazowo przy wjeździe na teren zakładu Zamawiającego zobowiązana jest do okazania uprawnień ADR do przewozu towarów niebezpiecznych.
- 9) Wymieniona ilość środków chemicznych w pkt 1) i 2) jest wielkością orientacyjną przyjętą dla celu skalkulowania oferty, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega, że wymieniona ilość środków chemicznych może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.
- 10) Rozładunek towaru należy do Dostawcy.
- 11) W przypadku niewłaściwej jakości partii towaru Dostawca zobowiązuje się do odebrania własnym transportem i na własny koszt dostawy i w jak najkrótszym czasie wymiany towaru na nowy o właściwej jakości na koszt dostawcy.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli laboratoryjnej jakości dostarczanego towaru, a w razie stwierdzenia jego innych parametrów niż zadeklarowane – do żądania wymiany na nowy towar na koszt dostawcy.

2. Wymagania organizacyjne

Przedmiotowe środki chemiczne należy dostarczyć do w/w SUW transportem Wykonawcy wg zapotrzebowania Zamawiającego, w okresie trwania umowy, bez dodatkowych kosztów z tego tytułu i z zachowaniem terminu dostawy określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 5 niniejszej specyfikacji, podanego przez Wykonawcę w ofercie **tj. 2 lub 3 dni robocze od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego**.

3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

24311520-8 - Wodorotlenek sodu

24314100-9 - Nadmanganian potasu

24312220-2 - Podchloryn sodowy

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji.

5. Wykonawca może zamiast określonych w specyfikacji (jako załączników do oferty lub wymaganych w późniejszym okresie) zaświadczeń, atestów, certyfikatów i opinii złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru



Gospodarczego jedynie w przypadku, jeśli z obowiązujących przepisów nie wynika konieczność dostarczenia dokumentu wydanej wyłącznie przez polską instytucję.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego w okresie od **01.01.2024r. do 31.12.2024r.**
2. Przewidywany termin podpisania umowy: **grudzień 2023r.**

VI OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

2. Wykluczeniu podlega wykonawca:

- 1) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

a) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z właściwego rejestru / ewidencji – zawierające dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;

b) wyłącznie dla spółek cywilnych: (a) umowa spółki oraz (b) wskazane powyżej dokumenty rejestracyjne dla każdego ze współników.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

a) ma zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej,

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych nadal, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których je wykonano, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla celów niniejszego zamówienia głównymi dostawami, które musi obejmować ww. wykaz, są **co najmniej dwie dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda,**

przy czym brak w Załączniku nr 5 wykonanych dostaw o powyższych cechach będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia;

b) poświadczenia, referencje (lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia) potwierdzające, że dostawy wykazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 5 zostały wykonane lub są wykonywane należycie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ;
- 2) nie spełnia wymogów w zakresie sporządzenia lub przekazania ofert w tym wymogów technicznych oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazania ofert;
- 3) nie spełnia warunków zamówienia;
- 4) jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) została złożona po wyznaczonym terminie;
- 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w § 24 ust. 3. regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie;
- 9) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) nie zostało wniesione żądane przez Zamawiającego wadium lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy lub wykonawca nie utrzymał wadium do zakończenia postępowania;
- 11) oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ
- 2) Formularz cenowy - załącznik nr 2 do SWZ
- 3) Projekt umowy - załącznik nr 3 do SWZ
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę - załącznik nr 4 do SWZ
- 5) Wykaz dostaw – załącznik nr 5 do SWZ
- 6) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z właściwego rejestru / ewidencji;
- 7) Polisa potwierdzająca zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
- 8) Atesty Państwowego Zakładu Higieny;
- 9) Aktualna Karta Charakterystyki Produktu;

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków oraz o nie podleganiu wykluczeniu – według wzoru załączonego do specyfikacji;

2) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z właściwego rejestru / ewidencji –zawierające dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;

3) wyłącznie dla spółek cywilnych: (a) umowa spółki oraz (b) wskazane powyżej dokumenty rejestracyjne dla każdego ze współników.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej do oferty należy załączyć:

1) dokument potwierdzający, że wykonawca ma ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej do oferty należy załączyć:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych nadal, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których je wykonano, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla celów niniejszego zamówienia głównymi dostawami, które musi obejmować ww. wykaz, są **co najmniej dwie dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda.**

5. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego do oferty należy załączyć:

1) **Atest Państwowego Zakładu Higieny dopuszczający produkt do uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;**

2) **Aktualna Karta Charakterystyki Produktu;**

6. W celu spełnienia pozostałych wymagań zamawiającego do oferty należy załączyć także:

1) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty lub/i załączników do niej, o którym mowa w pkt. VIII.1 ppkt.7 SWZ (jeżeli wszystkie te dokumenty podpisują w odpowiedniej liczbie osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, załącznik ten nie jest konieczny);

2) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie, o którym mowa w pkt. VII.8 ppkt.4 SWZ;

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzające odpowiednio prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.



8. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Oferty wspólne wykonawców muszą być zgodne z następującymi wymaganiami:
 - a) Oferta winna zawierać informacje formalne, tj.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej (jeżeli jednym z wykonawców jest spółka cywilna), Oświadczenie o którym mowa w pkt. VII.2. ppkt.1) oddzielnie dla każdego wykonawcy.
 - b) Informacje na temat posiadanych uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz pozostałe dane należy przedstawić łącznie dla wszystkich wykonawców jako wspólne załączniki do oferty.
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólnie muszą wyznaczyć pełnomocnika (lidera, partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców, którzy udzielili mu pełnomocnictwa, a realizacja umowy będzie prowadzona wyłącznie we współpracy z nim (dotyczy to również płatności).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie oraz do zawarcia umowy winno być załączone do oferty w oryginale lub należyście potwierdzonej kopii, przy czym pełnomocnik nie może sam potwierdzić za zgodność z oryginałem kopii udzielonego mu pełnomocnictwa.
- 5) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. W trakcie realizacji umowy do występowania w imieniu konsorcjum (w tym do wystawiania faktur) uprawniony będzie wyłącznie lider konsorcjum (podmiot wiodący). Obydwa te warunki muszą być określone w umowie regulującej ich współpracę, którą należy dostarczyć po ewentualnym wyborze oferty złożonej przez takich wykonawców.

VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę stanowią:
 - a) wypełnione i należyście podpisane: druk oferty oraz oświadczenia i formularze wg załączonych do SWZ wzorów;
 - b) pozostałe oświadczenia, dokumenty i inne elementy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przedmiotu zamówienia, wymienione w pkt. VII SWZ p.t.: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane załączniki – należyście podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie;
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 6) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;

- 7) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawiony przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa;
- 8) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do specyfikacji warunków zamówienia powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie pismem czytelnym oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 9) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez Wykonawcę;
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
- 11) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 12) W przypadku oferty wspólnej kilku podmiotów podpisy na ofercie mają złożyć wszyscy wykonawcy (wszyscy wspólnicy) lub wyznaczony przez nich wszystkich pełnomocnik;
- 13) Sposób zaadresowania oferty:
 - a) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
 - b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta - Przetarg cywilny nr ZWIK/DI/ZP-57/2023

„Sukcesywne dostawy środków chemicznych do uzdatniania wody na Stacji Uzdatniania Wody w Skawinie i w Pozowicach”

IX KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

1) Cena (C) - waga 80%

2) Termin realizacji (T) - waga 20%

- a) Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie **ceny brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

Kryterium „Cena brutto – C”:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród ocenianych ofert (C}_N\text{)}}{\text{cena brutto badanej oferty (C}_{OB}\text{)}} \times 10$$

- b) Liczba punktów w kryterium termin realizacji zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę termin wykonania niniejszego zamówienia. W ofercie należy podać oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia w dniach **2 lub 3 dni** od zgłoszenia zapotrzebowania przez

Zamawiającego. Termin realizacji dostawy należy podać **w dniach**.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

Kryterium „Termin realizacji – T” :

$$T = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin realizacji spośród ocenianych ofert (T}_N\text{)}}{\text{termin realizacji badanej oferty (T}_{OB}\text{)}} \times 10$$

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 10 pkt.

Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

4. Sumę punktów uzyskanych przez każdą z ofert w poszczególnych kryteriach mnoży się przez znaczenie, tj. wielkość wynikającą z wagi procentowej danego kryterium podanej jednokowo wszystkim wykonawcom powyżej.

5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

7. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w SWZ, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert).

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybiera się ofertę z niższą ceną.

X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.

2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia.

3. Cena ofertowa stanowi wartość łączną całości zamówienia i obejmuje koszt wykonania dostaw wymienionych w pkt. IV SWZ oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie (jeśli wchodzą w zakres zamówienia) w tym np.: cła i wszelkie opłaty, koszty ubezpieczenia, dojazdu, transportu do zamawiającego a także wszystkie inne koszty dodatkowe, które należy ponieść w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

6. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U. 2019r., poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.

8. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do **Formularza oferty - załącznik nr 1 do SWZ**.

9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Podane w ofercie ceny jednostkowe są niezmiennie przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem pkt. X ppkt.12 SWZ.
12. Po upływie półrocznego okresu obowiązywania umowy (01.01.2024 – 30.06.2024) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych środków chemicznych poprzez ich podwyższenie, w przypadku wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia niezależnych od Wykonawcy.
13. Zamawiający określa następujące zasady zmiany cen jednostkowych środków chemicznych:
- 1) z wnioskiem o zmianę występuje Wykonawca i przedstawia uzasadnienie zmiany ceny poprzez wskazanie wzrostu składników cenotwórczych lub kosztów mających wpływ na zmianę ceny w stosunku do podanej w ofercie oraz przedkłada dokumenty potwierdzające tę zmianę i jej wpływ na realizację zamówienia;
 - 2) zmiana cen jednostkowych środków chemicznych może być wnioskowana zgodnie z pkt.1, gdy wzrost ich w stosunku do ceny podanej w umowie wynosi co najmniej 40 %
 - 3) wysokość waloryzacji cen jednostkowych zostanie ustalona w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego po zatwierdzeniu wniosku z pkt.1;
 - 4) kwartalny wskaźnik, o którym mowa w pkt. 3 dotyczył będzie kwartału poprzedzającego złożenie wniosku, o którym mowa w pkt. 1;
 - 5) wniosek, o którym mowa w pkt. 1 Wnioskodawca może złożyć raz w drugiej połowie roku 2024;
 - 6) wniosek rozpatrzony zostanie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty złożenia;
 - 7) zmiana ceny jednostkowej wymaga aneksu do umowy;
 - 8) zmieniona cena jednostkowa obowiązywała będzie od pierwszej dostawy po zawarciu aneksu.
14. W przypadku stwierdzenia braku podstaw do zmiany ceny, wiążące będą do końca umowy ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym.
15. W przypadku określonym w ust. 14 odmowa dostaw środków chemicznych po cenach jednostkowych podanych w umowie, skutkować będzie odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia: **04.12.2023r. do godz. 10:00**
w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina, Dziennik podawczy**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi publicznie w dniu: **04.12.2023r. o godz.10:30**
w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina, I piętro sala posiedzeń**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **01.02.2024r.**
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.3, nie powoduje utraty wadium.

XIII INFORMACJE NA TEMAT WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie wymaga się wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez zamawiającego oraz wykonawców muszą być składane pisemnie wyłącznie w sprawach, w których przewiduje to niniejsza specyfikacja.
2. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 5 zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. 2020r., poz.1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. 2020r., poz. 314) – na adres wskazany w SWZ.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ww. ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo wysłane na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

5. W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie określonym w pkt. XIV.8 ppkt.1 SWZ, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko **Tomasz Janas**

tel. **12 276 12 89 wew.21**

E-mail **tomasz.janas@zwik.skawina.pl**

w terminach poniedziałek-piątek godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

2) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych spraw formalnych jest:

imię i nazwisko **Monika Najder**

tel. **12 276 12 89 wew.49**

E-mail **przetargi@zwik.skawina.pl**

w terminach poniedziałek-piątek godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

7. Zmiany w specyfikacji warunków zamówienia

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest specyfikacja.

2) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego oraz wykonawców dotyczące terminu pierwotnego będą się odnosić do terminu zmienionego.

3) Każda zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia i zamieszczenia na stronie internetowej.

8. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1) W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.

2) W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.

3) Brak odpowiedzi na wezwanie zamawiającego w sprawie złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo w sprawie udzielenia wyjaśnień, niedostarczenie żądanych przez zamawiającego

dokumentów, a także odpowiedź potwierdzająca niespełnienie w istotnym zakresie wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia może być zależnie od rodzaju niezgodności podstawą do wykluczenia wykonawcy z postępowania lub odrzucenia jego oferty.

- 4) Wykonawcy nie spełniający w istotnym zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz ci, w stosunku do których zachodzą inne przesłanki określone w pkt.VI.2 SWZ, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty uznane za odrzucone.
- 5) Zamawiający może dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając mu odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie oferty lub zakwestionowanie wprowadzonych zmian. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 6) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) informację o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego – www.zwik.skawina.pl
Zamawiający może zamieścić również informację o wyniku postępowania w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
4. Wykonawca występujący wspólnie (konsorcjum) przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi

równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zamawiający zamieszcza informacje, o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
 7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
 8. Umowę można zawrzeć niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w postępowaniu złożono jedną ofertę.
 9. Jeżeli upłynął termin związania ofertą, Umowę można zawrzeć, o ile Wykonawca wyrazi zgodę na jej zawarcie na warunkach określonych w złożonej ofercie.
 10. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
 11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 12. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może podpisać Umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę następną w kolejności, o ile Wykonawca ten zadeklaruje realizację Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w złożonej ofercie, z uwzględnieniem zmian ilościowych będących wynikiem częściowego zrealizowania wypowiedzianej umowy lub umowy od której odstąpiono. Zawarcie Umowy w okolicznościach opisanych w niniejszym ustępie wymaga zgody Kierownika Zamawiającego.
 13. Umowa wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
 14. Integralną częścią zawartej umowy będzie złożona oferta.

15. WARUNKI ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

1. Dopuszcza się zmiany umowy na podstawie § 26 Regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie.
2. Każda zmiana umowy musi być dokonana zgodnie z prawem, poprzez sporządzenie aneksu do umowy. Aneks do umowy wejdzie w życie wyłącznie po podpisaniu go przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać w szczególności:
 - 1) opis proponowanej zmiany umowy;
 - 2) uzasadnienie zmiany umowy i jej wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) wpływ proponowanej zmiany umowy na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) koszty zmiany umowy, w tym wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie, ze wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Działając na podstawie § 26 ust. 3 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie podaje się zakres zmian w umowie przewidzianych w ogłoszeniu.
5. Zmiana umowy powinna pozostawać w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem okoliczności, o których mowa poniżej w ust. 6 pkt 1-11 i zostanie ograniczona jedynie do działań koniecznych w celu należytego wykonania umowy.
6. Przed wprowadzeniem zmiany do umowy, Zamawiający każdorazowo ustali, czy wystąpiła co najmniej jedna z poniższych okoliczności, uzasadniająca zmianę umowy:
 - 1) rezygnacji z realizacji części dostaw objętych przedmiotem umowy;
 - 2) wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie, po wcześniejszym pisemnym uzyskaniu zgody Zamawiającego;
 - 3) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 4) zmiany uwarunkowań prawnych, administracyjnych lub technicznych wykonywanej umowy spowodowanych działaniami osób trzecich;
 - 5) zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, pod warunkiem iż opóźnienie nie wynika z niedochowania należytej staranności przez Wykonawcę przy realizowaniu umowy;
 - 6) zmian będących następstwem wystąpienia siły wyższej, przy czym siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność na którą strona nie ma wpływu, przeciw której strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się lub jej uniknąć lub ją przezwyciężyć. Siła wyższa obejmuje w szczególności wojnę, działania wojenne, inwazję, działania nieprzyjaciół zewnętrznych, bunt, akty terrorizmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy, wojnę domową, zamieszki, rozruchy, katastrofy żywiołowe, jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny, powódzie, ulewne deszcze, ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego;
 - 7) w sprawach formalnych (np. zmiany prawne po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiany adresu, zmiany osób pełniących funkcje określone w umowie);
 - 8) Po upływie półrocznego okresu obowiązywania umowy (01.01.2024 – 30.06.2024) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych środków chemicznych poprzez ich podwyższenie, w przypadku wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia niezależnych od Wykonawcy.
 - 9) Zamawiający określa następujące zasady zmiany cen jednostkowych środków chemicznych:
 - a) z wnioskiem o zmianę występuje Wykonawca i przedstawia uzasadnienie zmiany ceny poprzez wskazanie wzrostu składników cenotwórczych lub kosztów mających wpływ na zmianę ceny w stosunku do podanej w ofercie oraz przedkłada dokumenty potwierdzające tę zmianę i jej wpływ na realizację zamówienia;
 - b) zmiana cen jednostkowych środków chemicznych może być wnioskowana zgodnie z pkt.9a, gdy wzrost ich w stosunku do ceny podanej w umowie wynosi co najmniej 40 %;
 - c) wysokość waloryzacji cen jednostkowych zostanie ustalona w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego po zatwierdzeniu wniosku z pkt.9a powyżej;
 - d) kwartalny wskaźnik, o którym mowa w pkt.9c powyżej dotyczył będzie kwartału poprzedzającego złożenie wniosku, o którym mowa w pkt.9a powyżej;
 - e) wniosek, o którym mowa w pkt.9a powyżej Wnioskodawca może złożyć raz w drugiej połowie roku 2024;

- f) wniosek rozpatrzony zostanie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty złożenia;
 - g) zmiana cen jednostkowych wymaga aneksu do umowy;
 - h) zmieniona cena jednostkowa obowiązywała będzie od pierwszej dostawy po zawarciu aneksu.
- 10) W przypadku stwierdzenia braku podstaw do zmiany ceny, wiążące będą do końca umowy ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym.
- 11) W przypadku określonym w pkt. 10 odmowa dostaw środków chemicznych po cenach jednostkowych podanych w umowie, skutkować będzie odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. O ile, którakolwiek z okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 6, będzie miała miejsce, Strony zastrzegają sobie prawo odpowiedniej zmiany terminu realizacji umowy i/lub innych postanowień umowy uzasadnionych zaistniałymi okolicznościami lub uzasadnionych zmianą terminu, w tym również w uzasadnionych przypadkach zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

XVI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie unieważnia się jeśli:
- 1) wszystkie oferty zostaną odrzucone;
 - 2) kwota przeznaczona przez Zamawiającego na dane zamówienie, jest niższa niż najniższa kwota podana w najkorzystniejszej ofercie;
 - 3) prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne równocześnie wszystkim wykonawcom, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się również na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XVII WZÓR UMOWY JAKĄ ZAMAWIAJĄCY ZAMIERZA ZAWRZEĆ Z WYBRANYM WYKONAWCĄ STANOWI ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA

XVIII POUCZENIE O MOŻLIWOŚCI WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie do dnia **29.11.2023r.** przed terminem składania ofert. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Na skutek otrzymanych zapytań, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia, o czym niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców. Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: przetargi@zwik.skawina.pl albo pisemnie. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi).
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień (odpowie na pytania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na wnioski (pytania) otrzymane po tym terminie zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić je bez rozpoznania.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty;
2. Wzory oświadczeń i formularzy;
3. Wzór umowy.

Skawina, 24.11.2023r.

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU
Marcin Pyrek