

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie nr: ZWiK/DI/ZP-12/2023

**„Rozbudowa pompowni ścieków burzowych na Oczyszczalni Ścieków
zlokalizowanej przy ul. Działkowców 1 w Skawinie”**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

32-050 Skawina, ul. Radziszowska 11

T: +48 12 276 12 89, F: +48 12 276 21 65, biuro@zwik.skawina.pl, www.zwik.skawina.pl

Kapitał zakładowy: 95 473 000,00 zł, KRS nr: 0000296154 NIP: 9442175422, Regon: 120600856, BDO: 000028972

Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział w Skawinie, Nr konta 96 8591 0007 0020 0560 0303 0001

Spis treści

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO -----	3
II ZAMÓWIENIE PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE -----	3
III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA -----	3
IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	5
V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	11
VI OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-----	11
VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-----	14
VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY-----	16
IX KRYTERIA OCENY OFERT -----	17
X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY-----	19
XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT-----	20
XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ-----	21
XIII INFORMACJE NA TEMAT WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY-----	21
XIV INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI -----	22
XV INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY -----	24
XVI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA -----	26
XVII WZÓR UMOWY JAKĄ ZAMAWIAJĄCY ZAMIERZA ZAWRZEĆ Z WYBRANYM WYKONAWCĄ STANOWI ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA -----	27
XVIII POUCZENIE O MOŻLIWOŚCI WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ -----	27
XIX ZAŁĄCZNIKI -----	27

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego	Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
Ulica	Radziszowska 11
Kod Miejscowość	32-050 Skawina
KRS:	0000296154
NIP:	9442175422
REGON:	120600856
Strona internetowa	www.zwik.skawina.pl
E-mail	przetargi@zwik.skawina.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek - piątek 7:00 do 15:00
Fax	12 276-21-65
Tel	12 276-12-89

II ZAMÓWIENIE PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE

1. Regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ogłoszenia.
3. Załączonej do ogłoszenia specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie sektorowe podprogowe zostanie udzielone w trybie przetargu cywilnego określonego w § 14 ust. 2 pkt 3 oraz § 18 regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie zamieszczonego na stronie internetowej www.zwik.skawina.pl.

2. Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia, zwana dalej „specyfikacją” lub „SWZ” ze wszystkimi do niej załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.

3. Specyfikacja ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej ZWiK Spółka z o.o.: www.zwik.skawina.pl/przetargi

Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej.

Przed terminem składania ofert wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie folderu w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.

5. Datą wszczęcia postępowania jest dzień zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na tablicy ogłoszeń ZWiK Spółka z o.o. oraz na stronie internetowej ZWiK Spółka z o.o.

6. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań przetargowych prowadzonych przez ZWiK Spółka z o.o.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres zakładu lub na adres poczty elektronicznej iod@zwik.skawina.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Rozbudowa pompowni ścieków burzowych na Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Działkowców 1 w Skawinie”**.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r, poz. 2019, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; dane mogą być udostępniane podmiotom współfinansującym realizację przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie przewiduje się profilowania danych osobowych, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; jednak jeśli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zgodnie z art. 75 ustawy Pzp zamawiający może żądać, od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; zgodnie z art. 74 ust. 3 w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych w zakresie rozbudowy pompowni ścieków burzowych na Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Działkowców 1 w Skawinie.**

2. Przedmiot i zakres:

Zadanie inwestycyjne obejmuje:

a) Rozbudowę istniejącej pompowni ścieków burzowych wraz z niezbędnymi instalacjami wewnętrznymi i zewnętrznymi – w obiekcie istniejącym przewiduje się całkowitą wymianę wyposażenia technologicznego, przebudowę płyty stropowej, przebudowę pomostów i drabin, renowację powierzchni betonowych. Dodatkowo należy wykonać komorę zasuw, w formie żelbetowego zbiornika podziemnego, bezpośrednio przyległego do zbiornika pompowni, która będzie pełnić funkcję komory suchej mieszczącej w sobie armaturę odcinającą, zwrotną i pomiarową pomp.

b) Przebudowę instalacji zewnętrznych: instalacji kablowych, energetycznych nn, wody pitnej, kanalizacji deszczowej, w związku z kolizją projektowanego obiektu z istniejącym zagospodarowaniem terenu.

Celem inwestycji jest poprawa bezpieczeństwa eksploatacyjnego pompowni wód deszczowych. Inwestycja nie prowadzi do zmiany parametrów technicznych pomp, a tym samym do zmiany ilości odprowadzanych ścieków do przelewu burzowego. Po zrealizowaniu inwestycji nie będzie konieczności wejścia do zbiornika pompowni celem wykonania czynności operacyjnych zamknięcia lub otwarcia zasuw.

3. Lokalizacja inwestycji:

Zakres inwestycji obejmuje część działki ewidencyjnej nr 1872/1, obręb Skawina, jednostka ewidencyjna Skawina. Otoczenie działki stanowią: obszary zagospodarowane przemysłowo (od strony zachodniej i północnej), obiekt komunalny, mieszkalny (od strony południowej), rzeka Skawinka (od strony wschodniej).

4. Istniejący stan zagospodarowania

Rozbudowa pompowni realizowana będzie w granicach działki ewidencyjnej nr 1872/1, obręb 0017 Skawina. Właścicielem działki jest Gmina Skawina, a użytkownikiem wieczystym Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Skawinie, ul. Radziszowska 11. Działka ta, poza pompownią ścieków burzowych, zabudowana jest pompownią ścieków sanitarnych, częścią budynku administracyjnego oraz instalacjami i sieciami wodnymi, kanalizacyjnymi oraz energetycznymi. Powierzchnia działki wynosi 4528 m².

5. Projektowane zagospodarowanie

a) W stanie istniejącym pompownia wód deszczowych stanowi zbiornik żelbetowy podziemny, którego płyta stropowa jest widoczna na powierzchni terenu. Wymiary zewnętrzne zbiornika to: 8,19x5,24m, a wysokość od dna do wierzchołka stropu wynosi 6,8m. Przy dnie, dookoła komory występują ukosy wyprofilowane z

betonu, których celem jest minimalizacji stref zastoju dla części stałych zawartych w ściekach. Przez komorę pompowni, przeprowadzone jest koryto otwarte, prostokątne ścieków ogólnospławnych. Na korycie zamontowano boczny przelew burzowy, którego działanie ma na celu odprowadzenie nadmiaru ścieków o wysokim stopniu rozcieńczenia wodami deszczowymi do komory czerpnej pompowni. Ilość ścieków, jaka jest dopuszczalna dla oczyszczalni przepływa tym kanałem, a nadmiar zostaje wprowadzony do pompowni i podawany do wylotu do odbiornika jako ścieki burzowe o wysokim stopniu rozcieńczenia wodami deszczowymi. Płyta zbiornika pompowni przeznaczona jest do rozbioru. Przebudowa płyty wynika z konieczności poszerzenia otworów do montażu i demontażu pomp. Do demontażu przeznaczono także pomosty i drabiny. Po rozbudowie pompowni o komorę suchą zmieni się sposób obsługi armatury. Nowy pomost zostanie wykonany wzdłuż koryta przelewowego. Wszystkie stare i nowe powierzchnie betonowe zbiornika pompowni należy pokryć odpowiednim systemem zabezpieczeń – wyprawami żywicznymi do zabezpieczenia konstrukcji obciążonych ściekami. Wykonawca zobowiązany jest wykonać podłoże betonowe do renowacji poprzez usunięcie skorodowanego betonu i szkodliwych substancji mogących mieć wpływ na korozję betonu a także na trwałość połączenia nakładanych materiałów z podłożem betonowym. Oczyszczenie podłoża betonowego z pozostałości powłok ochronnych, pyłów i części luźnych a także oczyszczenie odsłoniętych prętów zbrojeniowych.

- b) Projektowanym obiektem budowlanym będzie komora zasuw pompowni, oznaczona jako OBIEKT 2, który powstanie w wyniku rozbudowy komory mokrej pompowni OBIEKT 1. Będzie to obiekt w konstrukcji żelbetowej, zbiornik podziemny kryty stropem. Obiekt zostanie wyposażony niezbędne instalacje technologiczne, energetyczne nn i sterownicze. Komora zasuw to obiekt o wymiarach 3,05x7,10m i wysokości 2,54m. Komora zostanie osadzona pod powierzchnią terenu na głębokości około 2,4m. Przykrycie stanowi płyta stropowa o grubości 15cm. Płyta denna została zaprojektowana o grubości 25cm. Ściany zaprojektowano jako utwardzone sprężyste w płycie dennej oraz połączone monolitycznie z płytą stropową, ściany o grubości 15cm.
- c) W zakresie sieci i urządzeń uzbrojenia terenu zrealizowane zostaną:
- instalacja rurociągów tłocznych – budowa połączeń rurociągów tłocznych pomp z istniejącymi instalacjami na terenie Oczyszczalni
 - instalacja wody – przebudowa rurociągu
 - instalacja kanalizacji deszczowej – przebudowa rurociągu wraz ze studniami rewizyjnymi, betonowymi na załamaniach kanału
 - instalacje energetyczne i sterownicze
- d) Projektowana pompownia ścieków burzowych dla jej planowanej rozbudowy **wymaga wyłączenia z eksploatacji. Szacunkowy czas wyłączenia to 1 miesiąc.** Na czas robót budowlanych należy wykonać tymczasową instalację tłoczną z montażem pompy zatapialnej w studni przed pompownią ścieków. Pompa ta ma zabezpieczyć przepływ do pompowni głównej ścieków, który w normalnych warunkach eksploatacyjnych przepływałby korytem z przelewem i dalej rurociągiem PE fi280 do pompowni. Wydajność pompy musi nawiązywać do obciążeń hydraulicznych oczyszczalni, w tym przede wszystkim pompowni głównej. Według projektu maksymalny przepływ godzinowy dla pogody bezdeszczowej wynosi 340 m³/h i taką wartość wydajności należy przyjąć. Dla pogody deszczowej przewidzieć montaż dodatkowej pompy o takich samych parametrach. Studzienka, w której będzie zamontowana pompa powinna być przegłębiona względem dna kanału, aby wytworzyć eksploatacyjny poziom napełnienia dla pompy. Rurociąg tłoczny będzie prowadzony po terenie do pompowni głównej. Szacunkowa długość rurociągu to 30m. Wymagając wysokość geometryczną podnoszenia pompy szacuje się na około 6m a całkowitą 7m. Pompa powinna być wyposażona w falownik, aby z uwagi na małą pojemność studzienki nie dochodziło do zbyt częstych załączeń. Obok falownika należy zapewnić tymczasowy układ sterowania.

- e) W ramach rozbudowy pompowni ścieków burzowych nastąpi ingerencja w istniejący układ komunikacyjny w zakresie budowy dodatkowego chodnika łączącego nawierzchnię drogi od strony południowej pompowni z miejscem lokalizacji szaf energetycznych sytuowanych po stronie północnej obiektu pompowni. Nawierzchnię chodnika zaprojektowano z kostki brukowej na podsypce cementowo-piaskowej.
- f) Dla projektowanej rozbudowy pompowni ścieków burzowych planuje się wykonanie nowych instalacji elektrycznych i AKP:
- wymiana kabli zasilających pompownię z rozdzielniczy głównej RG oczyszczalni, oraz okablowania sterowniczego do szafy automatyki 82GS w budynku obsługi.
 - wymiana rozdzielniczy z szafą automatyki pompowni
 - wykonanie szafy przemienników częstotliwości
 - instalację i AKP projektowanych urządzeń pompowni
 - uziemienie i połączenie wyrównawcze
 - ochrona przepięciowa i przeciwpożarowa instalacji

6. Roboty budowlane wykonane będą z zachowaniem niżej wymienionych warunków:

- a) przed wykopami zostanie zdjęta i prawidłowo zmagazynowana warstwa gleby uprawnej w celu późniejszego wbudowania /rekultywacji/,
- b) wykopy zostaną należycie zabezpieczone przed dostępem osób postronnych oraz migrujących zwierząt
- c) po wykonanych pracach zostaną usunięte wszystkie odpady rur i innych materiałów.
- d) prace budowlane prowadzone będą w sposób zapewniający oszczędne korzystanie z terenu i minimalne przekształcenie jego powierzchni, a drogi dojazdowe do obsługi placu budowy zostaną wytyczone w oparciu o istniejącą sieć szlaków komunikacyjnych.
- e) **Roboty budowlane będą realizowane na czynnym obiekcie, w związku z czym Wykonawca ma obowiązek zapewnienia ciągłości jego funkcjonowania w okresie prowadzonych robót budowlanych, zaplanować prace oraz wykonywać je w uzgodnieniu z Zamawiającym i Inspektorem BHP.**
- f) **Termin wyłączenia modernizowanego obiektu należy uzgodnić z kilkudniowym wyprzedzeniem z Zamawiającym.**

7. Przed przystąpieniem do robót budowlanych:

- a) opracować szczegółowy harmonogram robót, uwzględniając konieczność zachowania ciągłości pracy oczyszczalni
- b) sporządzić instrukcję bezpiecznie wykonywanych robót (IBWR) oraz plan BIOZ
- c) określić rzędną „0” posadowienia obiektu, bezwzględnie sprawdzić rzędne istniejących kanałów i zbiorników
- d) roboty montażowe prowadzić od miejsca włączeń projektowanych sieci w istniejących studzienkach.
- e) przedmiot zamówienia po zrealizowaniu a przed oddaniem poddać badaniom i próbom zgodnie z polskimi normami.

8. Inne koszty

- a) Koszty obsługi geodezyjnej (tyczenie, inwentaryzacja powykonawcza w wersji papierowej i dxf)- 3 kpl.,
- b) Koszty utylizacji rozebranych materiałów ponosi Wykonawca robót,
- c) Koszty zorganizowania i likwidacji zaplecza budowy ponosi Wykonawca robót,
- d) Koszty wykonania projektu organizacji ruchu, oznakowań, zabezpieczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami na czas wykonywania robót ponosi Wykonawca robót,
- e) Odległości dowozu materiałów oraz wywozu gruzu i ziemi określa Oferent,

- f) Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego i uporządkowanie,
- g) Koszty związane z zapleczem budowy, drogą tymczasową/technologiczną,
- h) Koszty związane z opracowaniem planu BIOZ, zabezpieczeniem terenu budowy,
- i) Dokumentację powykonawczą – wersja papierowa 3 kpl. i wersja cyfrowa,

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i instrukcjami producentów stosowanych urządzeń i materiałów, pod nadzorem przedstawiciela ZWiK Sp. z o.o.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu rzeczowego realizacji inwestycji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, oraz STWiOR, jak i przedmiar, stanowiące załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia i będące jej integralną częścią.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Dokumentacji Projektowej – Załącznik nr 6.

Wykonawca może zamiast określonych w specyfikacji (jako załączników do oferty lub wymaganych w późniejszym okresie) zaświadczeń, atestów, certyfikatów i opinii złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego jedynie w przypadku, jeśli z obowiązujących przepisów nie wynika konieczność dostarczenia dokumentu wydanego wyłącznie przez polską instytucję.

Zamawiający informuje, że ilekroć w dokumentacji projektowej lub SWZ pojawiają się nazwy własne materiałów, rozwiązań technicznych, należy je traktować jako minimalne standardy techniczne. Zastosowane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Zamawiający zaznacza, iż użyte w SWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy).

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że będą one spełniać minimalne standardy techniczne wskazane w dokumentacji projektowej lub SWZ. Ewentualne elementy, materiały i urządzenia składające się na przedmiot zamówienia zawarte w dokumentacji projektowej stanowią przykładowe jedynie wzory. Zamawiający dopuszcza tolerancję w stosunku do podanych rozmiarów i wymiarów oraz parametrów +/- 5% przy czym zmienione rozmiary i wymiary oraz parametry muszą zachować proporcję zgodną ze wzorem w stosunku do wszystkich podanych rozmiarów i wymiarów oraz parametrów danego elementu, materiału i urządzenia oraz należy zapewnić ich wymaganą funkcjonalność i przeznaczenie.

Wszelkie materiały użyte do wykonania niniejszego zamówienia muszą posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz wymagane certyfikaty i atesty.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 45252000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy zakładów uzdatniania, oczyszczania oraz spalania odpadów**
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę**
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne**

45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45220000-5	Roboty inżynieryjne i budowlane
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównywanie terenu
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45350000-5	Instalacje mechaniczne

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji.

10. Wymagania stawiane wykonawcy:

10.1 Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz postanowieniami umowy, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej i przepisami BHP i P.poż.

10.2 Wykonawca robót jest zobowiązany do wykonania i uzgodnienia na swój koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz wykonania robót wynikających z tego projektu wraz z bieżącym utrzymaniem wykonanego oznakowania i jego likwidacją po zakończeniu robót. W trakcie prowadzenia robót należy zapewnić dojazd i dojście do istniejących posesji. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, należy przewidzieć objazdy i dojazdy tymczasowe do terenu budowy.

10.3 Wykonawca urządzi zaplecze budowy we własnym zakresie i poniesie koszty z tym związane.

10.4 Wykonawca zabezpieczy teren budowy i wykona oznakowanie miejsca robót.

10.5 Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza oraz ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy urządzeń lub obiektów budowlanych osób trzecich (w tym punktów granicznych nieruchomości) zobowiązuje się Wykonawcę do naprawienia ich w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i poszkodowanym. Wykonawca ponosi konsekwencje wynikłe z nieterminowego ich naprawienia.

10.6 Włączenia i wyłączenia urządzeń, sieci itp. niezbędne do realizacji budowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i również poniesie koszty z tym związane.

10.7 W przypadku wprowadzenia zmian nieistotnych Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę i aprobatę Zamawiającego.

10.8 Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

10.9 Wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do prowadzenia prac. Za prowadzenie dokumentacji budowy odpowiadać będzie kierownik budowy.

10.10 Atesty, certyfikaty, aprobaty i inne wymagane dokumenty należy przedłożyć inspektorowi nadzoru ZWIK Sp. z o.o. przed rozpoczęciem robót.

10.11 Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie warunków i zgody prowadzenia robót w rejonach (strefach) innych operatorów jak przykładowo Tauron, itp.

10.12 Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie **decyzji na użytkowanie obiektu z pełnomocnictwem Zamawiającego.**

11. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:
- 1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez podwykonawców.
 - 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 3) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, Podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
 - 4) Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać okresy rozliczeniowe i terminy płatności nie dłuższe niż przewidziane w umowie zawartej przez zamawiającego z wykonawcą, ponadto muszą spełniać wymagania określone w SWZ.
 - 5) Wykonawca podzlecający określony zakres robót zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z każdym podwykonawcą robót budowlanych, a następnie poświadczona kopie umów o podwykonawstwo w terminie 7 dni od ich zawarcia. Poświadczoną kopię umowy może również złożyć podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania takiej umowy może zgłosić pisemnie sprzeciw lub zastrzeżenia do jej treści, które wykonawca ma obowiązek uwzględnić. Niezgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu ani zastrzeżeń zamawiającego uważa się za akceptację umowy.
 - 6) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za roboty budowlane. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej o podwykonawstwo. Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego wykaże niezasadność takiej zapłaty.
 - 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt.6, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - 8) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 9) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia
 - 10) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców oraz ich przedstawicieli lub pracowników, jak za swoje własne, tak jakby były to działania lub uchybienia czy zaniechania Wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące gwarancji

Długość okresu gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert i będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji.

W ofercie należy podać oferowany – **lecz nie krótszy niż 36 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy** – okres udzielanej gwarancji na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielania wybranemu wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie **do 6 miesięcy**, liczonych od dnia zawarcia umowy **łącznie ze złożeniem kompletnej dokumentacji do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego z wnioskiem o uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu.**
2. Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi nie później niż **do dnia 21 lipca 2023r.**
3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji.
4. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.

VI OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

2. Wykluczeniu podlega wykonawca:

- 1) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- 8) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.
- 10) Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **1.000.000,00 zł**

(słownie: **jeden milion złotych (PLN)**),

b) ma zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,

3) zdolności technicznej lub zawodowej,

3.1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał czyli zrealizował należycie **co najmniej dwie roboty budowlane w zakresie budowy/przebudowy/rozbudowy pompowni ścieków/wód deszczowych lub obiektów kubaturowych technologicznych oczyszczalni ścieków/stacji uzdatniania wody, o wartości łącznej wykazanych dwóch robót nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł netto.**

3.2) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

a) osobą przeznaczoną na funkcję **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, a także posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień, w tym co najmniej pięć lat doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót oraz doświadczenie w kierowaniu robotami przy realizacji co najmniej dwóch robót w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

b) osobą przeznaczoną na funkcję **kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych**, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie w kierowaniu robotami przy realizacji co najmniej dwóch robót w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

c) osobą przeznaczoną na funkcję **kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie w kierowaniu robotami przy realizacji co najmniej dwóch robót w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

Osoby wymienione powyżej muszą posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów



obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, które w zakresie objętym umową pozwalają będą wskazanym osobom na pełnienie w/w funkcji.

Wskazane osoby muszą również należeć do samorządu zawodowego (tj. do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa), a dowód takiej przynależności będzie wymagany przy rozpoczęciu budowy.

Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba łączyła nie więcej niż 2 funkcje w zakresie posiadanych uprawnień jeżeli łącznie spełnia opisane wymagania, kwalifikacje i doświadczenie.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) nie spełnia wymagań zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ;
- 2) nie spełnia wymogów w zakresie sporządzenia lub przekazania ofert w tym wymogów technicznych oraz organizacyjnymi sporządzenia lub przekazania ofert;
- 3) nie spełnia warunków zamówienia;
- 4) jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) została złożona po wyznaczonym terminie;
- 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w § 24 ust. 3. regulaminu udzielania zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne Zakładu Wodociągów i Kanalizacji spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skawinie;
- 9) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) nie zostało wniesione żądane przez Zamawiającego wadium lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy lub wykonawca nie utrzymał wadium do zakończenia postępowania;
- 11) oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz oferty - **załącznik nr 1 do SWZ**;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - **załącznik nr 2 do SWZ**;
- 3) wykaz robót - **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 4) wykaz osób - **załącznik nr 4 do SWZ**;
- 5) wzór umowy - parafowany przez wykonawcę - **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 6) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub

wydruk z właściwego rejestru / ewidencji ;

- 7) polisa potwierdzająca zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
- 8) dokument potwierdzający, że wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową;
- 9) Kosztorys ofertowy uproszczony

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków oraz o nie podleganiu wykluczeniu –według wzoru załączonego do specyfikacji;
- 2) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wydruk z właściwego rejestru / ewidencji - zawierające dane aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
- 3) wyłącznie dla spółek cywilnych: (a) umowa spółki oraz (b) wskazane powyżej dokumenty rejestracyjne dla każdego ze współników.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej do oferty należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

4. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej do oferty należy załączyć:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 3 do SWZ**,
- 2) **wykaz osób (lista kluczowego personelu)**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**;

5. W celu spełnienia pozostałych wymagań zamawiającego do oferty należy załączyć także:

- 1) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty lub/i załączników do niej, o którym mowa w rozdziale VIII.1 ppkt.7 SWZ (jeżeli wszystkie te dokumenty podpisują w odpowiedniej liczbie osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, załącznik ten nie jest konieczny);
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie, o którym mowa w rozdziale VII.7 ppkt.4 SWZ ;

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzające odpowiednio prawo wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

7. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Oferty wspólne wykonawców muszą być zgodne z następującymi wymaganiami:
 - a) Oferta winna zawierać informacje formalne, tj.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej (jeżeli jednym z wykonawców jest spółka cywilna), Oświadczenie o którym mowa w pkt.VII.2. ppkt.1) oddzielnie dla każdego wykonawcy.
 - b) Dane dotyczące sytuacji finansowej, informacje na temat posiadanych uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz pozostałe dane należy przedstawić łącznie dla wszystkich wykonawców jako wspólne załączniki do oferty.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólnie muszą wyznaczyć pełnomocnika (lidera, partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnik jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich wykonawców, którzy udzielili mu pełnomocnictwa, a realizacja umowy będzie prowadzona wyłącznie we współpracy z nim (dotyczy to również płatności).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie oraz do zawarcia umowy winno być załączone do oferty w oryginale lub należyście potwierdzonej kopii, przy czym pełnomocnik nie może sam potwierdzić za zgodność z oryginałem kopii udzielonego mu pełnomocnictwa.
- 5) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. W trakcie realizacji umowy do występowania w imieniu konsorcjum (w tym do wystawiania faktur) uprawniony będzie wyłącznie lider konsorcjum (podmiot wiodący). Obydwa te warunki muszą być określone w umowie regulującej ich współpracę, którą należy dostarczyć po ewentualnym wyborze oferty złożonej przez takich wykonawców.

VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę stanowią:
 - a) wypełnione i należyście podpisane: druk oferty oraz oświadczenia i formularze wg załączonych do SWZ wzorów;
 - b) pozostałe oświadczenia, dokumenty i inne elementy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przedmiotu zamówienia, wymienione w pkt. VII SWZ p.t.: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków

- udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane załączniki – należy podpisać lub potwierdzić za zgodność z oryginałem.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
 - 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie;
 - 5) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 6) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
 - 7) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawiony przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa;
 - 8) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 9) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez Wykonawcę;
 - 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 11) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 12) W przypadku oferty wspólnej kilku podmiotów podpisy na ofercie mają złożyć wszyscy wykonawcy (wszyscy wspólnicy) lub wyznaczony przez nich wszystkich pełnomocnik;
 - 13) Sposób zaadresowania oferty:
 - a) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta);
 - b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta - Przetarg cywilny nr ZWIK/DI/ZP-12/2023

„Rozbudowa pompowni ścieków burzowych na Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej przy ul. Działkowców 1 w Skawinie”

IX KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

1) Cena brutto (C)	80 %
2) Długość okresu gwarancji (G)	20 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty:

a) Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie **ceny brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

Kryterium „Cena brutto – C ”(waga 80%):

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród ocenianych ofert (C}_{\min})}{\text{cena brutto badanej oferty (C}_{\text{of}})} \times 10$$

b) Liczba punktów w kryterium długość okresu gwarancji zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowaną przez Wykonawcę długość okresu gwarancji, przy czym wartość ta musi mieścić się w zakresie podanym w rozdziale IV.12 SWZ. W ofercie należy podać oferowany okres gwarancji w miesiącach. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

Kryterium „Długość okresu gwarancji – G ” (waga 20%) :

$$G = \frac{\text{oferowany okres gwarancji badanej oferty (G}_{\text{of}})}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert (G}_{\max})} \times 10$$

- Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 10 pkt. Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
- Sumę punktów uzyskanych przez każdą z ofert w poszczególnych kryteriach mnoży się przez znaczenie, tj. wielkość wynikającą z wagi procentowej danego kryterium podanej jednakowo wszystkim wykonawcom powyżej.
- Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w SWZ, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert).
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybiera się ofertę z niższą ceną.

X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) Cenę oferty należy podać w załączonym do SWZ formularzu oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia, a jej kalkulację przedstawić w załączonym do oferty **kosztorysie uproszczonym. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto.**

2) Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.

3) Cena kosztorysowa oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SWZ.

4) Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie własnej kalkulacji, a przedstawić w formie kosztorysów opracowanych na podstawie przedmiarów zawartych w SWZ, tj. **kosztorysów uproszczonych wraz z nośnikami cenotwórczymi** stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. **Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe.**

5) Cena brutto oferty wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona w formie kosztorysów uproszczonych przy uwzględnieniu treści SWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

6) Cena ofertowa stanowi wartość łączną całości zamówienia i obejmuje koszt wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia według wyceny oraz wszelkie koszty dodatkowe, jeśli występują, to jest np.: cła i wszelkie opłaty, koszty prac przygotowawczych i porządkowych, koszty ubezpieczenia, dojazdu, koszty obsługi geodezyjnej, koszty organizacji ruchu na czas budowy w tym projekt organizacji ruchu, koszty wykonania próby szczelności rurociągów, koszty badania zagęszczenia gruntu, opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, pozostałe koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, koszty ewentualnego odwodnienia wykopu, koszty badania zagęszczenia gruntu, koszty zajęcia pasa drogowego, koszty renowacji nawierzchni, koszt nadzoru poszczególnych operatorów branżowych (np. Gaz System, Tauron itp.), oraz wszelkie inne koszty bezpośrednio i pośrednio związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym roboty tymczasowe (m.in. tymczasowa instalacja tłoczna z montażem pompy zatapialnej w studni przed pompownią ścieków).

Zamawiający uznaje, że cena przedstawiona przez Wykonawcę jest kompletna i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania roboty podstawowej oraz robót pomocniczych, tymczasowych i towarzyszących niezbędnym do prawidłowego ich wykonania.

7) Cena jednostkowa uwzględnia wszystkie koszty robocizny, materiałów (z uwzględnieniem kosztów zakupu), pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku od towarów i usług VAT.

8) W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U. 2023r., poz. 168 z późn.zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

9) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania i zapisy niniejszej SWZ oraz jej załączników, w szczególności dokumentacji technicznej, STWiORB, przedmiaru robót, doświadczenia zawodowego oraz

obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11) Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.

12) Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż polskie złote.

13) Kwotę Kontraktową należy skalkulować w oparciu o przekazany „Przedmiar robót” zawierający m.in. ilości jednostek przedmiarowych, Specyfikacje Techniczne, część rysunkową dokumentacji projektowej.

14) Wykonawca obliczając Kwotę Kontraktową musi uwzględnić w wycenionym Przedmiarze robót wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarze robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Przedmiaru robót.

15) Zamawiający zakazuje wyceny pozycji na 0 zł (zero złotych) oraz zakazuje ujęcia ceny danej pozycji w innej pozycji kosztorysu ofertowego.

16) Zamawiający nakazuje stosowanie do wyceny wyłączenie cen dodatknych.

17) Zamawiający informuje, że naruszenie zasad podanych w ppkt. 15 i 16 powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty.

18) Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu nie ujęcia wszystkich elementów w wycenie jednostkowej.

19) Niezastosowanie się do wymagań z ppkt. 14 i 18 powyżej będzie skutkować odrzuceniem oferty.

20) **Płatności nastąpią zgodnie z zapisami wzoru umowy na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej.**

21) **Faktura częściowa zostanie wystawiona w 2023r. do max. kwoty 950.000,00 zł netto, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru częściowego i zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.**

22) **Płatność końcowa zostanie zrealizowana na podstawie faktury końcowej wystawionej w 2024r. na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego oraz uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnej decyzji na użytkowanie obiektu.**

XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia: **23.06.2023r. do godz. 10:00**
w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina, Dziennik podawczy.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi publicznie w dniu: **23.06.2023r. o godz.10:30**
w siedzibie Zamawiającego: **Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. ul. Radziszowska 11, 32-050 Skawina, I piętro sala posiedzeń.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **21.08.2023r.**
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.4, nie powoduje utraty wadium.

XIII INFORMACJE NA TEMAT WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 3) Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy**.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
- 6) Z dokumentu gwarancji powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie

Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

- 7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 8) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 9) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ.
- 10) Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 12) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
- 13) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 14) W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy, jak i zmiany terminu jej realizacji stosownej i odpowiedniej zmianie ulega również wartość i termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez zamawiającego oraz wykonawców muszą być składane pisemnie wyłącznie w sprawach, w których przewiduje to niniejsza specyfikacja.
2. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 5 zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. 2020r., poz.1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. 2020r., poz. 314) – na adres wskazany w SWZ.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ww. ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo wysłane na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie określonym w rozdziale XIV.8 ppkt.1 SWZ, oświadczenia,

dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko **Tomasz Lasak**

tel. **12 276 23 33 wew.23**

w terminach poniedziałek-piątek godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

2) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko **Monika Najder**

tel. **12 276 12 89 wew.49**

E-mail **przetargi@zwik.skawina.pl**

w terminach poniedziałek-piątek godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

7. Zmiany w Specyfikacji Warunków Zamówienia

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia . Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest specyfikacja.
- 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego oraz wykonawców dotyczące terminu pierwotnego będą się odnosić do terminu zmienionego.
- 3) Każda zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia i zamieszczenia na stronie internetowej.

8. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
- 2) W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników lub do dostarczenia dokumentów dotyczących oferowanych materiałów do zabudowania –takich jak aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, Dokumentacje Techniczno-Ruchowe (DTR) oraz karty katalogowe.
- 3) Brak odpowiedzi na wezwanie zamawiającego w sprawie złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo w sprawie udzielenia wyjaśnień, niedostarczenie żądanych przez zamawiającego dokumentów, a także odpowiedź potwierdzająca niespełnienie w istotnym zakresie wymagań określonych

w Specyfikacji Warunków Zamówienia może być zależnie od rodzaju niezgodności podstawą do wykluczenia wykonawcy z postępowania lub odrzucenia jego oferty.

- 4) Wykonawcy nie spełniający w istotnym zakresie warunków udziału w postępowaniu oraz ci, w stosunku do których zachodzą inne przesłanki określone w pkt. VI.2 SWZ, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty uznane za odrzucone.
- 5) Zamawiający może dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając mu odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie oferty lub zakwestionowanie wprowadzonych zmian. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 6) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) informację o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego – www.zwik.skawina.pl
Zamawiający może zamieścić również informację o wyniku postępowania w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.
4. Wykonawca występujący wspólnie (konsorcjum) przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem

- terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
6. Zamawiający zamieszcza informacje, o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
8. Umowę można zawrzeć niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w postępowaniu złożono jedną ofertę.
9. Jeżeli upłynął termin związania ofertą, Umowę można zawrzeć, o ile Wykonawca wyrazi zgodę na jej zawarcie na warunkach określonych w złożonej ofercie.
10. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może podpisać Umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę następną w kolejności, o ile Wykonawca ten zadeklaruje realizację Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w złożonej ofercie, z uwzględnieniem zmian ilościowych będących wynikiem częściowego zrealizowania wypowiedzianej umowy lub umowy od której odstąpiono. Zawarcie Umowy w okolicznościach opisanych w niniejszym ustępie wymaga zgody Kierownika Zamawiającego.
13. Umowa wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
14. Integralną częścią zawartej umowy będzie złożona oferta.

15. WARUNKI ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

- 15.1. Zmiana umowy musi pozostawać w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem określonych okoliczności i zostanie ograniczona jedynie do działań koniecznych w celu należytego wykonania umowy.
- 15.2. Zmiana terminu zakończenia realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
- 1) zmiany uwarunkowań prawnych, administracyjnych lub technicznych spowodowanych działaniami osób trzecich lub podmiotów trzecich;
 - 2) zmian będących następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających z opóźnienia w przekazaniu placu budowy;
 - 3) zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, pod warunkiem iż opóźnienie nie wynika z niedochowania należytej staranności przez Wykonawcę przy realizowaniu umowy;
 - 4) zmian będących następstwem napotkania nieprzewidywalnych warunków fizycznych, przy czym pod pojęciem „warunki fizyczne” rozumie się zarówno naturalne jak i stworzone przez człowieka, oraz inne fizyczne przeszkody i skażenia, które Wykonawca napotka na terenie budowy w trakcie wykonywania robót, włącznie z warunkami podpowierzchniowymi i hydrologicznymi których Wykonawca nie mógł przewidzieć na podstawie informacji zawartych w dokumentacji projektowej, ale z wyłączeniem warunków klimatycznych;

- 5) zmian będących następstwem poleceń Zamawiającego związanych z wykryciem przez Wykonawcę na terenie budowy: wykopaliska, monet, przedmiotów wartościowych lub starożytnych, konstrukcji i innych przedmiotów interesujących z punktu widzenia geologicznego lub archeologicznego;
- 6) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają realizację zamówienia. Odzwierciedlenie tych okoliczności ma być odnotowane w dzienniku budowy ze szczegółowym opisem tych warunków atmosferycznych oraz podaniem okresu ich występowania;
- 7) zmian będących następstwem wystąpienia siły wyższej, przy czym siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność na którą strona nie ma wpływu, przeciw której strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się lub jej uniknąć lub ją przewyciężyć. Siła wyższa obejmuje w szczególności wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działanie nieprzyjaciół zewnętrznych, bunt, akty terroryzmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy, wojnę domową, zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel wykonawcy lub inni pracownicy wykonawcy i podwykonawców, katastrofy żywiołowe, jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny;
- 8) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót objętych przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych i technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego lub z innych okoliczności w oparciu o które je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy (w tym zmianę ilości, jakości, poziomu, pozycji, wymiarów i innych cech charakterystycznych którejkolwiek części prac objętych umową);
- 9) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
- 10) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub w rodzaju robót.
- 15.3. Zamawiający określa następujące zasady zmiany terminu zakończenia realizacji zamówienia:
- 1) z wnioskiem o zmianę występuje Wykonawca, w którym uzasadnia konieczność zmiany terminu zakończenia realizacji zamówienia oraz przedkłada dokumenty uzasadniające zmianę terminu;
 - 2) Zamawiający rozpatrzy wniosek w terminie 7 dni od daty złożenia;
 - 3) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku sporządza się protokół konieczności zawierający w szczególności:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) wpływ zmiany na termin zakończenia umowy i wyznaczenie nowego terminu.
 - 4) zmiana terminu wymaga aneksu do umowy.
- 15.4. Powyżej przedstawione postanowienia dotyczące zmiany umowy nie stanowią dla Zamawiającego zobowiązania do ich realizacji.
- 15.5. Inne zmiany umowy
- 1) w sprawach formalnych nie związanych z przedmiotem zamówienia (np. zmiany prawne po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiany adresu, zmiany osób pełniących funkcje określone w umowie).

XVI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie unieważnia się jeśli:
 - 1) wszystkie oferty zostaną odrzucone;
 - 2) kwota przeznaczona przez Zamawiającego na dane zamówienie, jest niższa niż najniższa kwota podana w najkorzystniejszej ofercie;
 - 3) prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty –w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert. Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się również na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XVII WZÓR UMOWY JAKĄ ZAMAWIAJĄCY ZAMIERZA ZAWRZEĆ Z WYBRANYM WYKONAWCĄ STANOWI ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ZAMÓWIENIA

XVIII POUCZENIE O MOŻLIWOŚCI WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie do dnia **13.06.2023r.** przed terminem składania ofert. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Na skutek otrzymanych zapytań, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, o czym niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców. Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji treści Specyfikacji Warunków Zamówienia .
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: **przetargi@zwik.skawina.pl** albo pisemnie. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi).
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień (odpowie na pytania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na wnioski (pytania) otrzymane po tym terminie zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić je bez rozpoznania.

XIX ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty;
2. Wzory oświadczeń i formularzy;
3. Wzór umowy;
4. Załącznik nr 6 – Dokumentacja, STWiORB, przedmiar, wzory protokołów, wytyczne i inne.

Skawina, 02.06.2023r.

ZATWIERDZAM

PREZES Zarządu

Marcin Pyrek